

CODICE ETICO

Signal Consulting S.r.l.

1. Introduzione

Il presente Codice Etico definisce i principi, i valori e le regole di condotta cui devono attenersi tutti i soggetti che operano, a qualsiasi titolo, per conto di **Signal Consulting S.r.l.** (di seguito, la “**Società**”). Esso costituisce attuazione degli obblighi di diligenza, correttezza e lealtà e rappresenta uno strumento essenziale per garantire comportamenti responsabili, prevenire condotte illecite e tutelare l’affidabilità e l’immagine della Società. Il presente Codice è adottato anche in considerazione dei principi ispiratori del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, in materia di responsabilità amministrativa degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato, e costituisce parte integrante del sistema di prevenzione adottato dalla Società.

Il Codice si applica a soci, amministratori, dirigenti, dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, partner commerciali e a chiunque intrattenga rapporti, anche temporanei, con la Società. Tutti i destinatari sono tenuti a conoscerne e rispettarne i contenuti.

In nessun caso il perseguimento dell’interesse aziendale può giustificare comportamenti contrari ai principi di onestà, legalità e correttezza.

2. Principi etici generali

2.1 Legalità

La Società opera nel pieno rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle normative vigenti a livello nazionale, europeo e internazionale. Ogni destinatario è tenuto ad agire consapevolmente nel rispetto delle proprie responsabilità.

2.2 Correttezza

I rapporti interni ed esterni devono essere improntati a professionalità, lealtà e rispetto dei diritti di tutte le parti coinvolte. È richiesto di evitare qualsiasi situazione di conflitto di interessi, reale o potenziale.

Qualora un destinatario si trovi in una situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, è tenuto a darne tempestiva comunicazione scritta all’organo amministrativo della Società, il quale valuterà le misure più opportune da adottare. Il destinatario coinvolto dovrà astenersi da qualsiasi decisione o attività connessa alla situazione di conflitto fino alla definizione della stessa.

2.3 Trasparenza

Ogni attività e operazione deve essere documentata in modo completo, veritiero e verificabile. Le informazioni fornite devono essere chiare, corrette e coerenti con le procedure aziendali e la normativa vigente.

3. Valore contrattuale del Codice Etico

Il rispetto del presente Codice costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei destinatari, ai sensi dell'art. 2104 c.c. e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro applicabili.

4. Rapporti con il personale

La Società promuove un ambiente di lavoro fondato sul rispetto della dignità della persona, sull'uguaglianza delle opportunità e sulla valorizzazione del merito.

È vietata qualsiasi forma di discriminazione, molestia o abuso fisico o psicologico.

Le decisioni in materia di assunzione, gestione e sviluppo del personale devono basarsi esclusivamente su criteri professionali e oggettivi.

È fatto divieto di svolgere attività che possano generare conflitti di interesse o compromettere l'imparzialità decisionale.

5. Rapporti con i fornitori

I rapporti con i fornitori si basano su trasparenza, correttezza, imparzialità e professionalità. La selezione avviene sulla base di criteri oggettivi quali competenza, qualità, affidabilità, rispetto della legge e dei diritti umani.

La Società non intrattiene rapporti con fornitori coinvolti in attività illecite, sfruttamento del lavoro o violazioni delle normative in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori.

6. Rapporti con consulenti e collaboratori

I consulenti e collaboratori esterni devono essere selezionati in base a requisiti di competenza, reputazione e affidabilità.

Ogni rapporto deve essere formalizzato contrattualmente e i compensi devono essere giustificati, proporzionati e tracciabili.

7. Rapporti con i clienti

La Società opera con professionalità, trasparenza e correttezza, garantendo informazioni chiare, complete e conformi alla normativa vigente.

È vietata qualsiasi pratica che possa compromettere la fiducia dei clienti o alterare la correttezza del mercato.

8. Tutela della concorrenza e del commercio

La Società promuove una concorrenza leale e si astiene da pratiche collusive, corruttive o ingannevoli. È fatto divieto di violare la normativa antitrust, di ledere i diritti di proprietà intellettuale o di commercializzare prodotti con indicazioni fuorvianti.

9. Rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti con la Pubblica Amministrazione devono essere improntati a correttezza, trasparenza e legalità.

È vietato offrire o promettere denaro, benefici o altre utilità al fine di influenzare decisioni o ottenere vantaggi indebiti. La Società opera nel rispetto della Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione. Il divieto di corruzione si estende altresì ai rapporti tra privati, ai sensi dell'art. 2635 del codice civile. È vietata qualsiasi forma di corruzione attiva o passiva, diretta o indiretta, nei confronti di qualsiasi soggetto pubblico o privato.

10. Attività societarie, amministrative e finanziarie

Ogni operazione deve essere correttamente registrata, documentata e verificabile. È vietata qualsiasi condotta fraudolenta, simulata o volta a fornire informazioni non veritiere sulla situazione economica e finanziaria della Società.

11. Utilizzo dei beni aziendali e dei sistemi informatici

I beni e gli strumenti aziendali devono essere utilizzati esclusivamente per finalità lavorative e nel rispetto delle procedure interne.

È vietato l'uso improprio dei sistemi informatici, l'accesso non autorizzato e la diffusione illecita di dati o software.

12. Tutela dei dati personali

I dati personali e le informazioni riservate devono essere trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e di ogni altra normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali. Il trattamento dei dati deve avvenire nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione dei dati, limitazione delle finalità e della conservazione, nonché di integrità e riservatezza. La Società garantisce l'esercizio dei diritti riconosciuti agli interessati dalla normativa vigente.

La divulgazione non autorizzata di informazioni aziendali o personali è espressamente vietata.

13. Antiriciclaggio

La Società opera nel rispetto della normativa antiriciclaggio e garantisce la tracciabilità delle operazioni finanziarie.

È vietato qualsiasi coinvolgimento in attività di riciclaggio o utilizzo di fondi di provenienza illecita.

14. Salute e sicurezza sul lavoro

La Società tutela la salute e la sicurezza dei lavoratori, promuovendo una cultura della prevenzione e del rispetto delle norme vigenti.

È vietato l'uso di sostanze stupefacenti o l'abuso di alcol sul luogo di lavoro.

15. Tutela dell'ambiente

La Società si impegna a svolgere le proprie attività nel rispetto dell'ambiente, utilizzando responsabilmente le risorse naturali e riducendo l'impatto ambientale.

16. Rapporti con la comunità e la comunicazione

La Società non finanzia partiti politici o organizzazioni sindacali, salvo quanto previsto dalla legge. I rapporti con i media sono gestiti esclusivamente dalle funzioni aziendali autorizzate.

16-bis. Segnalazione delle violazioni (Whistleblowing)

La Società promuove e tutela la segnalazione di condotte illecite o di violazioni del presente Codice Etico, in conformità al D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24, di attuazione della Direttiva (UE) 2019/1937. I destinatari del presente Codice che vengano a conoscenza di violazioni o sospette violazioni dei principi e delle regole in esso contenuti sono tenuti a segnalarle tempestivamente attraverso i canali interni

predisposti dalla Società. Le segnalazioni possono essere effettuate in forma scritta od orale e devono essere indirizzate all'organo amministrativo della Società o alla funzione a tal fine delegata. La Società garantisce la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto della segnalazione e della documentazione ad essa relativa. È vietata qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, diretta o indiretta, nei confronti del segnalante che abbia agito in buona fede. Le segnalazioni effettuate in mala fede o con dolo sono sanzionate ai sensi della Sezione 17 del presente Codice.

17. Osservanza del Codice Etico

La violazione del presente Codice Etico costituisce inadempimento delle obbligazioni contrattuali e può comportare l'adozione di provvedimenti sanzionatori proporzionati alla gravità della violazione. In particolare: (a) nei confronti dei dipendenti, si applicano le sanzioni disciplinari previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicabile e dallo Statuto dei Lavoratori (L. 20 maggio 1970, n. 300, art. 7), nel rispetto delle procedure ivi contemplate; (b) nei confronti dei dirigenti, la violazione può comportare l'adozione delle misure più idonee previste dalla legge e dal contratto applicabile; (c) nei confronti degli amministratori, l'organo competente valuterà le iniziative più opportune, inclusa la convocazione dell'assemblea dei soci; (d) nei confronti di collaboratori esterni, consulenti, fornitori e partner commerciali, la violazione può comportare la risoluzione del rapporto contrattuale e il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società.

18. Entrata in vigore e aggiornamenti

Il Codice Etico entra in vigore a seguito della sua diffusione ufficiale ed è soggetto a revisione periodica su proposta dell'organo amministrativo della Società, anche tenendo conto dell'evoluzione normativa e delle best practice di settore.

19. Formazione e diffusione del Codice Etico

La Società garantisce la più ampia diffusione del presente Codice Etico tra tutti i destinatari. Una copia del Codice è consegnata a ciascun dipendente al momento dell'assunzione e a ciascun collaboratore, consulente o partner all'avvio del rapporto contrattuale. La Società promuove attività di formazione e aggiornamento periodiche sui contenuti del Codice Etico e sulle tematiche ad esso connesse, al fine di assicurare la piena comprensione e l'effettiva applicazione dei principi ivi contenuti. Il Codice è reso disponibile attraverso i canali di comunicazione aziendali, ivi incluso il sito internet della Società, ove presente.